

河南大学第一附属医院借款申请单

年 月 日

|                          |                          |            |  |
|--------------------------|--------------------------|------------|--|
| 借款人                      |                          | 部 门        |  |
| 借款用途                     |                          |            |  |
| 借款金额                     | 大写： 佰 拾 万 仟 佰 拾 元 角 分 ￥： |            |  |
| 预计还款时间：                  |                          | 借款经办人：     |  |
| 主管领导：                    |                          | 部门负责人：     |  |
| 单位负责人审批：                 |                          | 财务审核：      |  |
|                          |                          | 财务专项负责人审核： |  |
| 收款单位/个人：_____ 银行账号：_____ |                          |            |  |
| 开户银行名称：_____ 经办人电话：_____ |                          |            |  |

注意事项：所有借款用于公务用途，不分金额大小，必须经单位负责人审批；借款人提交借款申请时，必须附有关于借款事由的书面依据；  
个人进修费用不得借款。